ΚΩΔΙΚΑΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

Αθήνα

Ιούλιος 2026

Περιεχόμενα

ΕΙΣΑΓΩΓΗ **3**

Τι είναι ο Κωδικας Δεοντολογιας της PharmaPath; 3
Σε ποιους απευθυνεται ο Κωδικας Δεοντολογιας; 3
Γιατι ειναι απαραιτητος ο Κωδικας Δεοντολογιας; 3

ΟΙ ΑΞΙΕΣ ΜΑΣ **4**

Ενεργουμε με ακεραιοτητα 4
Κανουμε τη διαφορα 4
Αποδεχομαστε και ενδυναμωνουμε 4
Οικοδομουμε μακροχρονιες σχεσεις 4

ΤΟ ΌΡΑΜΑ ΜΑΣ **4**

Η ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΜΑΣ **5**

ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ **5**

Πρακτικη Ανοικτης Πορτας (open door policy) 5
Ίσες ευκαιριες εργασιας 6
Αξιοπρεπης αμοιβη και συνθηκες εργασιας 6
Καταπολεμηση των Αντιποινων 6
Παρενοχληση και Εκφοβισμος 7
Περιβαλλον, υγεια και ασφαλεια 7
Εμπιστευτικοτητα 7
Καταπολεμηση της Διαφθορας και της Δωροδοκιας 8
Καταπολεμηση της απατης 8
Προληψη νομιμοποιησης εσοδων απο παρανομες δραστηριοτητες 8
Δωρα, Ψυχαγωγια και Άλλα Αντικειμενα Αξιας 9
Συγκρουσεις Συμφεροντων 9
Προστασια των Περιουσιακων Στοιχειων 10
Ανταγωνιστικη Πληροφορηση 10
Υποχρεωση εχεμυθειας: 10
Ιδιωτικο Απορρητο Προσωπικων Δεδομενων 11
Διαχειριση Αρχειων και Πληροφοριων 11

ΠΕΝΤΕ ΑΠΛΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ **12**

ΥΠΕΥΘΥΝΟΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ **12**

Εισαγωγή

Τί είναι ο Κώδικας Δεοντολογίας της PharmaPath;

Ο Κώδικας Δεοντολογίας (Κώδικας) αποτελεί ένα σύνολο δεοντολογικών κατευθυντήριων οδηγιών που ορίζουν το ποιοι είμαστε ως εταιρεία και πώς ενεργούμε και αλληλοεπιδρούμε με το περιβάλλον μας.

Αποτυπώνει τις γενικές αρχές που καθορίζουν την υπεύθυνη επαγγελματική συμπεριφορά και τους κανόνες ηθικής που όλοι οι εργαζόμενοι και οι συνεργάτες της PharmaPath απαιτείται να ακολουθούν.

Ο Κώδικας διασφαλίζει ότι όλες οι δραστηριότητες της PharmaPath διεξάγονται με ακεραιότητα, προστατεύοντας με τον τρόπο αυτό τη φήμη του οργανισμού, ενώ παράλληλα λειτουργεί ως οδηγός για τον τρόπο με τον οποίο αντιλαμβάνεται ο καθένας μας τις Συμπεριφορές Επιχειρησιακής Ακεραιότητας της PharmaPath.

Ο κώδικας είναι ένα «ζωντανό έγγραφο». Εξελίσσεται όσο αλλάζουν οι νόμοι και οι κανονισμοί – παρόλο που η δέσμευσή μας για τη διατήρηση των υψηλότερων δεοντολογικών προτύπων παραμένει σταθερή. Τυχόν αλλαγές διαβιβάζονται το συντομότερο δυνατόν σε εκείνους τους οποίους αφορά. Η τήρηση του Κώδικα αποτελεί ευθύνη όλων μας.

Μαζί, δεσμευόμαστε να είμαστε μια εταιρεία που αντανακλά τον καλύτερό μας εαυτό.

Σε ποιους απευθύνεται ο Κώδικας Δεοντολογίας;

Ο Κώδικας απευθύνεται στο σύνολο των εργαζομένων της PharmaPath, καθώς και τους συνεργάτες και τους συμβούλους, οι οποίοι την εκπροσωπούν ή ενεργούν για λογαριασμό της, είτε μέσω εξωτερικής ανάθεσης υπηρεσιών, είτε στο πλαίσιο οποιασδήποτε άλλης επιχειρηματικής δραστηριότητας. Οι εργαζόμενοι πρέπει να γνωρίζουν ότι:

Ο Κώδικας και η εφαρμογή του είναι ιδιαίτερα σημαντικός, αφού η τήρησή του συμβάλλει ουσιαστικά στην επίτευξη του βασικού στρατηγικού στόχου, που είναι η συνεχής και υπεύθυνη ανάπτυξη της Εταιρείας.

Το περιεχόμενο του Κώδικα περιλαμβάνει κανόνες αποδεκτής συμπεριφοράς των εργαζομένων, των συνεργατών και συμβούλων της PharmaPath έναντι τρίτων προσώπων, φυσικών ή νομικών, ιδιωτικού ή δημόσιου δικαίου, της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Γνώμονας για τη δημιουργία του Κώδικα είναι η επιχειρηματική δραστηριότητα της PharmaPath, το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο που τη διέπει, οι υψηλού επιπέδου υπηρεσίες και προϊόντα που παρέχει και τα πρότυπα επαγγελματικής συμπεριφοράς που έχει υιοθετήσει ως προαπαιτούμενο για την άσκηση των επιχειρηματικών της δραστηριοτήτων.

Γιατί είναι απαραίτητος ο Κώδικας Δεοντολογίας;

Οι αποφάσεις που καλούμαστε να πάρουμε και να υλοποιήσουμε ως μεμονωμένα άτομα στο πλαίσιο της εργασίας μας, επηρεάζουν τους συναδέλφους μας και την Εταιρεία συνολικά.

Ο Κώδικας είναι απαραίτητος, ώστε να διασφαλιστεί ότι όλες οι δραστηριότητες της Εταιρείας διεξάγονται με διαφάνεια, εντιμότητα και ακεραιότητα. Μέσα από τις αποφάσεις και τις ενέργειές μας, μπορούμε να συμβάλλουμε στην εκπλήρωση της δέσμευσής μας να προάγουμε τις ηθικές επιχειρηματικές πρακτικές και αξίες, τη βελτίωση του περιβάλλοντος

εργασίας μας, με σκοπό να κερδίσουμε την εμπιστοσύνη του συνόλου της κοινωνίας και να ενισχύσουμε τη φήμη της Εταιρείας.

Οι Αξίες μας

Ενεργούμε με ακεραιότητα

Οικοδομούμε εμπιστοσύνη μέσω της διαφάνειας και παροχής πλήρους ορατότητας εσωτερικά και εξωτερικά. Λειτουργούμε με ήθος και σεβασμό προς τους συναδέλφους, τους συνεργάτες και τους ασθενείς.
Καθώς συνεχίζουμε να μεγαλώνουμε, δεν ξεχνάμε ποτέ ότι υπηρετούμε το πιο σημαντικό δώρο, την ανθρώπινη υγεία.

Κάνουμε τη διαφορά

Μας οδηγεί η φιλοδοξία και το πάθος για αυτό που κάνουμε. Είμαστε μια ισχυρή ομάδα, στοχεύουμε ψηλά, εστιάζουμε στην καινοτομία και την ποιότητα σε όλες τις λειτουργίες μας και σχεδιάζουμε για βιώσιμη μακροπρόθεσμη ανάπτυξη. Μετρώντας τους εαυτούς μας με τα υψηλότερα πρότυπα, εμπνεόμαστε συνεχώς για να ασκούμε αντίκτυπο στον τομέα των γενοσήμων φαρμάκων.

Αποδεχόμαστε και ενδυναμώνουμε

Συνδυάζουμε ποικίλα υπόβαθρα, δεξιότητες, τεχνογνωσία και προοπτικές και δεσμευόμαστε να προσφέρουμε στους υπαλλήλους μας ένα εργασιακό περιβάλλον, όπου μπορούν να αποκτούν συνεχώς γνώσεις, να χτίζουν εμπιστοσύνη, να λαμβάνουν αποφάσεις και να αναλαμβάνουν δράση για την επαγγελματική τους ανάπτυξη.
Στόχος μας είναι η συνεχής βελτίωση και οι αξίες μας δείχνουν τον πολιτισμό μας.

Οικοδομούμε μακροχρόνιες σχέσεις

Συνδεόμαστε με τους συνεργάτες μας, ξεπερνάμε τις προσδοκίες τους και οδηγούμε ο ένας τον άλλον στην επιτυχία.
Το χαρτοφυλάκιο υψηλής ποιότητας και η βέλτιστη είσοδος γενοσήμων προϊόντων, είναι τα δυνατά μας σημεία με παράλληλη εστίαση στην βέλτιστη απόδοση του κύκλου ζωής του προϊόντος, τη λειτουργική αριστεία και την εξαιρετική εξυπηρέτηση πελατών, τα οποία μας βοηθούν να οικοδομούμε σχέσεις εμπιστοσύνης με τους συνεργάτες μας.

Το Όραμά μας

Σκοπεύουμε να σηματοδοτήσουμε τη θέση μας στη φαρμακοβιομηχανία, δημιουργώντας και διατηρώντας μια μοναδική απόδοση για τους συνεργάτες μας και παρέχοντας αποτελεσματικά οικονομικά φάρμακα σε όσους έχουν ανάγκη.
Το πάθος, η δέσμευση, η αξιοπιστία και η επιχειρηματική ηθική της ομάδας μας, τροφοδοτούν το όραμά μας να οικοδομήσουμε ισχυρές, μακροχρόνιες σχέσεις με τους

συνεργάτες μας και να γίνουμε ένας από τους κορυφαίους διεθνείς παρόχους γενοσήμων προϊόντων.

Η Αποστολή μας

Στοχεύαμε πάντα στο να βαδίζουμε σε έναν δρόμο σεβασμού προς τους ασθενείς, εξυπηρέτησης στο σύστημα υγειονομικής περίθαλψης και άριστης εξυπηρέτησης προς τους πελάτες και τους συνεργάτες μας. Και το κάνουμε.
Τιμώντας την φαρμακευτική κληρονομιά και τον πολιτισμό μας, δεν σταματάμε ποτέ να εξερευνούμε νέες ευκαιρίες, τεχνολογίες και προόδους με μοναδικό στόχο την παροχή υψηλής ποιότητας, αποτελεσματικών γενοσήμων φαρμάκων στη διεθνή αγορά.
Με την τεχνογνωσία, τις υπηρεσίες και την πελατοκεντρική μας προσέγγιση, δεσμευόμαστε να είμαστε δίπλα στους συνεργάτες μας καθ' όλη τη διάρκεια του κύκλου ζωής των προϊόντων μας και φιλοδοξούμε μαζί τους να βελτιώνουμε καθημερινά την ανθρώπινη υγεία και ευημερία.

Πλαίσιο Συμμόρφωσης

Οποιαδήποτε από μέρους σας παραβίαση νόμου ή πολιτικής ή διαδικασίας της Εταιρείας, καθώς και του παρόντος Κώδικα, μπορεί να οδηγήσει στη λήψη πειθαρχικών μέτρων ανάλογα με τη βαρύτητα της παραβίασης, στα οποία περιλαμβάνεται και η αποχώρηση από την Εταιρεία (σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία), ιδίως εάν:

- Παραβιάσετε ένα νόμο, μια πολιτική ή μια διαδικασία εν γνώσει σας και σκόπιμα.
- Καθοδηγήσετε άλλους στην παραβίαση νόμου, πολιτικής ή διαδικασίας.
- Δεν συνεργαστείτε στην εταιρική έρευνα πιθανών παραβιάσεων.
- Προβείτε σε αντίποινα εις βάρος άλλου συναδέλφου για την αναφορά προβληματισμού ή παραβίασης.

Πρακτική Ανοικτής Πόρτας (open door policy)

Το πλαίσιο συμμόρφωσής μας βασίζεται στην ειλικρίνεια, τη δυνατότητα πρόσβασης και στην εποικοδομητική συζήτηση. Τα περισσότερα ζητήματα που τυχόν ανακύπτουν μπορούν να επιλύονται κατά την εμφάνισή τους, προτού τυχόν εξελιχθούν σε πρόβλημα για τους συναδέλφους, την Εταιρεία ή το κοινό. Η Πρακτική Ανοικτής Πόρτας ενθαρρύνει τους συναδέλφους να προτείνουν ιδέες, να κάνουν ερωτήσεις και να αναφέρουν προβληματισμούς, ιδίως για θέματα νομικής ή δεοντολογικής φύσεως, αλλά και για θέματα που αφορούν την ποιότητα και το περιβάλλον εργασίας. Όλοι οι προϊστάμενοι φέρουν την ευθύνη υποστήριξης της πρακτικής αυτής, διατηρώντας την «πόρτα τους ανοιχτή» για τους συναδέλφους που ενδέχεται να τους προσεγγίζουν για βοήθεια.
Αν και ελπίζουμε ότι αισθάνεστε άνετα να συζητήσετε οποιοδήποτε θέμα με τον άμεσο προϊστάμενό σας, ενδέχεται να υπάρξουν φορές που ίσως προτιμήσετε να χρησιμοποιήσετε κάποια άλλη οδό για την αντιμετώπιση τυχόν ζητημάτων.
Σας ενθαρρύνουμε, εφόσον το επιθυμείτε, να απευθύνεστε και σε άλλα άτομα, όπως:

- Τον διευθυντή του αμέσως επόμενου επιπέδου.
- Τον επικεφαλής της λειτουργικής σας μονάδας.
- Οποιονδήποτε άλλο διευθυντή της Εταιρείας.
- Την Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού (HR).

Ίσες ευκαιρίες εργασίας

Η PharmaPath δεσμεύεται ως προς την παροχή ίσων ευκαιριών εργασίας για όλους τους υποψηφίους και τους εργαζομένους όσον αφορά την πρόσληψη, την ανέλιξη και τον τερματισμό της συνεργασίας τους με την Εταιρεία, καθώς και άλλες συνθήκες εργασίας.

Οι πολιτικές μας καθιστούν υποχρεωτική τη συμμόρφωση με τους εργασιακούς νόμους και απαγορεύουν όλες τις μορφές διάκρισης με βάση τη φυλή, το χρώμα, το θρήσκευμα, το φύλο, την ταυτότητα φύλου, την εθνική προέλευση, την καταγωγή, την ηλικία, τον σεξουαλικό προσανατολισμό, την οικογενειακή κατάσταση, την ύπαρξη εγκυμοσύνης, την αναπηρία, τις γενετικές πληροφορίες ή οποιαδήποτε άλλη βάση που προστατεύεται από την εθνική, ευρωπαϊκή και διεθνή νομοθεσία.

Εάν γίνετε μάρτυρας προφανούς διάκρισης, θα πρέπει να την αναφέρετε ως παραβίαση του Κώδικα μας. Η συμπεριφορά διάκρισης είναι αντίθετη με τις βασικές αρχές της PharmaPath και ενδέχεται να οδηγήσει σε πειθαρχικές κυρώσεις, έως και σε καταγγελία της σύμβασης εργασίας.

Αξιοπρεπής αμοιβή και συνθήκες εργασίας

Η PharmaPath δεσμεύεται να παρέχει δίκαιες και αξιοπρεπείς αμοιβές στους εργαζομένους της, οι οποίες συμμορφώνονται με την ισχύουσα εργατική νομοθεσία και λαμβάνουν υπόψη το κόστος διαβίωσης και την ανάγκη κάλυψης των βασικών αναγκών των εργαζομένων και των οικογενειών τους.

Η Εταιρεία αναγνωρίζει τη σημασία του αξιοπρεπούς μισθού (Living Wage) και επιδιώκει να διασφαλίζει ότι οι αμοιβές των εργαζομένων της επαρκούν για την κάλυψη βασικών αναγκών, όπως η στέγαση, η διατροφή, η υγειονομική περίθαλψη, η εκπαίδευση και η μετακίνηση.

Στο πλαίσιο αυτό, η PharmaPath αξιολογεί περιοδικά τις μισθολογικές πρακτικές της, λαμβάνοντας υπόψη αξιόπιστους δείκτες κόστους διαβίωσης, τις συνθήκες της αγοράς εργασίας και τις ισχύουσες νομοθετικές απαιτήσεις.

Καταπολέμηση των Αντιποίνων

Απαγορεύονται αυστηρά τα αντίποινα εις βάρος προσώπου το οποίο ζητά συμβουλές, εκφράζει έναν προβληματισμό, αναφέρει ένα παράπτωμα ή παρέχει πληροφορίες κατά τη διάρκεια έρευνας. Εάν πιστεύετε ότι εσείς ή κάποιος συνάδελφος έχετε πέσει θύμα αντιποίνων επειδή ζητήσατε συμβουλές, εκφράσατε προβληματισμό, αναφέρατε παράπτωμα ή παρείχατε πληροφορίες κατά τη διάρκεια έρευνας, πρέπει να επικοινωνήσετε αμέσως με τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού (HR).

Παρενόχληση και Εκφοβισμός

Στην PharmaPath επιδεικνύουμε το σεβασμό μας σε όλους τους ανθρώπους και θεωρούμε σημαντική την διατήρηση ενός περιβάλλοντος εργασίας χωρίς εκδηλώσεις λεκτικής ή σωματικής παρενόχλησης. Απαγορεύεται κάθε είδους παρενόχληση (συμπεριλαμβανομένων όλων των μορφών σεξουαλικής παρενόχλησης και παρενόχλησης κάθε άλλης νομικά προστατευόμενης κατηγορίας), εκφοβισμού, αγένειας ή ασέβειας καθώς και άσεμνα σχόλια. Επίσης, η Εταιρεία μας απαγορεύει κάθε μορφή απειλής ή βίας σε σχέση με την άσκηση των επαγγελματικών δραστηριοτήτων εντός ή εκτός των εγκαταστάσεων της. Οι συνάδελφοι που εμπλέκονται σε περιπτώσεις παρενόχλησης, διάκρισης ή άλλων μορφών εκφοβισμού ή προσβλητικής συμπεριφοράς υπόκεινται σε πειθαρχικά μέτρα, τα οποία μπορεί να περιλαμβάνουν την αποχώρηση τους από την Εταιρεία (σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία). Ο καθένας μας ξεχωριστά είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση ενός εργασιακού περιβάλλοντος χωρίς εκδηλώσεις παρενόχλησης, διάκρισης και εκφοβισμού. Η PharmaPath δεσμεύεται να προσφέρει ένα περιβάλλον χωρίς αντίποινα. Εάν υποστείτε ή αντιληφθείτε οποιαδήποτε διάκριση, παρενόχληση ή επιβολή αντιποίνων, μπορείτε να το αναφέρετε μέσω των διαθέσιμων διαύλων επικοινωνίας και αναφοράς της Εταιρείας, σύμφωνα με την Πρακτική Ανοικτής Πόρτας, την Πολιτική Πρόληψης και Αντιμετώπισης της Βίας και Παρενόχλησης στην Εργασία, καθώς και την ισχύουσα Πολιτική Αναφοράς Παραβιάσεων (Whistleblowing Policy), κατά περίπτωση.

Περιβάλλον, υγεία και ασφάλεια

Η PharmaPath δεσμεύεται ως προς τη λειτουργία των εγκαταστάσεών της με περιβαλλοντικά ασφαλή τρόπο. Ανάλογα με το πεδίο δραστηριοποίησης/άσκησης καθηκόντων του εκάστοτε εργαζόμενου της PharmaPath, παρακαλούμε να είστε ενήμεροι για τους τοπικούς και εθνικούς νόμους σε θέματα περιβάλλοντος και ασφάλειας, να διασφαλίζετε την κατάλληλη απόρριψη των επικίνδυνων υλικών, να χρησιμοποιείτε τα κατάλληλα μέσα ατομικής προστασίας και να αναφέρετε επικίνδυνες καταστάσεις και πιθανούς κινδύνους σχετικά με την υγεία.

Εμπιστευτικότητα

Είναι σημαντικό να νιώθετε ασφαλείς όταν αναφέρετε οποιοδήποτε ζήτημα Ανοικτής Πόρτας ή συμμόρφωσης. Η εμπιστευτικότητα θα διατηρείται στον μέγιστο δυνατό βαθμό. Σε ορισμένες περιπτώσεις, ωστόσο, μπορεί να μην είναι δυνατόν να διατηρηθούν εμπιστευτικά τα στοιχεία της ταυτότητάς σας, λόγω του χαρακτήρα της έρευνας, της ανάγκης διεξαγωγής ενδελεχούς έρευνας ή συγκεκριμένων νομικών απαιτήσεων. Οι συνάδελφοι που ανησυχούν για θέματα εμπιστευτικότητας μπορούν να εξετάσουν το ενδεχόμενο υποβολής ανώνυμης επιστολής προς την Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού (HR). Εάν συμμετέχετε με οποιαδήποτε ιδιότητα σε έρευνα για θέματα συμμόρφωσης (για παράδειγμα, ως μάρτυρας ή καταγγέλλων), αναμένεται από εσάς να διατηρήσετε εμπιστευτικές όλες τις πληροφορίες που άπτονται σε ζήτημα συμμόρφωσης. Η διατήρηση της εμπιστευτικότητας συμβάλλει στη διατήρηση της ακεραιότητας της διαδικασίας και στην προστασία των ατόμων που συμμετέχουν στην έρευνα. Εκτός εάν απαγορεύεται από την κείμενη νομοθεσία, τυχόν

εξαιρέσεις ως προς την εμπιστευτικότητα θα πρέπει πρώτα να συζητούνται με το συνάδελφο από τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού (HR) που διερευνά το ζήτημα.

Καταπολέμηση της Διαφθοράς και της Δωροδοκίας

Η PharmaPath απαγορεύει στους εργαζομένους της ή σε οποιονδήποτε ενεργεί για λογαριασμό της, να προσφέρει, να καταβάλλει, να ζητά ή να λαμβάνει δωροδοκία, η οποία έχει ως στόχο την ανάρμοστη άσκηση επιρροής, ακόμα και φαινομενικά, ή την απόκτηση αθέμιτου επιχειρηματικού πλεονεκτήματος.
Η PharmaPath απαγορεύει επίσης την «εμπορική δωροδοκία».
Σε γενικές γραμμές, εμπορική δωροδοκία είναι η παροχή, η προσφορά, η απαίτηση, η αποδοχή ή η λήψη οποιουδήποτε αντικειμένου αξίας από ή προς ένα άτομο ή μια εταιρεία με σκοπό την εξασφάλιση ανάρμοστου πλεονεκτήματος κατά τη διεξαγωγή εμπορικής δραστηριότητας. Η PharmaPath απαγορεύει την άμεση ή την έμμεση συμμετοχή σε οποιαδήποτε μορφή εμπορικής δωροδοκίας οποιουδήποτε συναδέλφου ή ατόμου που ενεργεί για λογαριασμό της.

Καταπολέμηση της απάτης

Η PharmaPath εφαρμόζει πολιτική μηδενικής ανοχής απέναντι σε κάθε μορφή απάτης, παραποίησης στοιχείων, υπεξαίρεσης, κατάχρησης εταιρικών πόρων ή άλλης δόλιας ενέργειας που ενδέχεται να βλάψει την Εταιρεία, τους εργαζομένους, τους συνεργάτες ή άλλα ενδιαφερόμενα μέρη.

Όλοι οι εργαζόμενοι και συνεργάτες οφείλουν να ενεργούν με εντιμότητα, διαφάνεια και ακεραιότητα κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους και να συμμορφώνονται με τις ισχύουσες εσωτερικές διαδικασίες και τους μηχανισμούς ελέγχου της Εταιρείας.

Οποιαδήποτε υποψία ή περιστατικό απάτης πρέπει να αναφέρεται μέσω των διαθέσιμων εσωτερικών διαύλων αναφοράς, σύμφωνα με την ισχύουσα Πολιτική Αναφοράς Παραβιάσεων (Whistleblowing Policy) της Εταιρείας.

Η PharmaPath διασφαλίζει την εμπιστευτική διαχείριση των αναφορών και την προστασία των προσώπων που προβαίνουν καλόπιστα σε αναφορές από οποιαδήποτε μορφή αντιποίνων, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Πρόληψη νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες

Η PharmaPath δεσμεύεται να λειτουργεί με διαφάνεια και ακεραιότητα σε όλες τις οικονομικές και επιχειρηματικές της συναλλαγές, τηρώντας την ισχύουσα νομοθεσία για την πρόληψη της νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (Money Laundering).

Η Εταιρεία δεν ανέχεται τη συμμετοχή σε συναλλαγές ή δραστηριότητες που συνδέονται με παράνομες οικονομικές πρακτικές και επιδιώκει τη συνεργασία με αξιόπιστους επιχειρηματικούς εταίρους.

Οποιαδήποτε υποψία σχετικής παράνομης δραστηριότητας μπορεί να αναφέρεται μέσω των διαθέσιμων εσωτερικών διαύλων αναφοράς, σύμφωνα με την ισχύουσα Πολιτική Αναφοράς Παραβιάσεων (Whistleblowing Policy) της Εταιρείας.

Δώρα, Ψυχαγωγία και Άλλα Αντικείμενα Αξίας

Απαγορεύεται εσείς και οι στενοί συγγενείς σας να προσφέρετε ή να αποδέχεστε δώρα, υπηρεσίες, πρόσθετες παροχές, ψυχαγωγία, εκπτώσεις, δάνεια ή άλλα αντικείμενα με αξία που δεν είναι μικρή, προς και από άτομα που πραγματοποιούν ή επιδιώκουν να πραγματοποιήσουν επιχειρηματικές συναλλαγές με την Εταιρεία. Τα αντικείμενα μικρής αξίας επιτρέπονται μόνο εφόσον δεν προσφέρονται, ούτε γίνονται δεκτά σε τακτική ή συχνή βάση και δεν ζητούνται από τους εργαζομένους της PharmaPath.

Αν υπάρχει υποψία ή υπάρχουν στοιχεία παραβίασης της συγκεκριμένης πολιτικής από κάποιον συνάδελφο, επιβάλλεται η επικοινωνία ώστε να τεθεί άμεσα σε γνώση της Εταιρείας. Ειδικότερα, μπορείτε να απευθυνθείτε στο Διευθυντή σας, στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού (HR) ή στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Finance).

Συγκρούσεις Συμφερόντων

Σύγκρουση συμφερόντων προκύπτει όταν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων σας, θέτετε τα προσωπικά, κοινωνικά, οικονομικά ή πολιτικά σας συμφέροντα πάνω από τα συμφέροντα της Εταιρείας. Οποιαδήποτε δυνητική σύγκρουση συμφερόντων πρέπει να κοινοποιείται στον Διευθυντή σας και στην Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού (HR) ή Οικονομικών Υπηρεσιών (Finance).
Στη συνέχεια εξετάζονται ορισμένα παραδείγματα δυνητικών συγκρούσεων συμφερόντων:

<u>Προσωπικές Επενδύσεις ή Συναλλαγές</u>

Συγκρούσεις συμφερόντων ενδέχεται να προκύψουν σε περίπτωση που εσείς ή κάποιο μέλος της οικογένειάς σας έχετε σημαντικό οικονομικό συμφέρον σε σχέση με προμηθευτή, ανταγωνιστή ή πελάτη της PharmaPath, έχετε συμφέρον σε σχέση με μια συναλλαγή για την οποία είναι γνωστό ότι ενδιαφέρεται ή ενδέχεται να ενδιαφέρεται η PharmaPath, εκμεταλλεύεστε τις εταιρικές ευκαιρίες της PharmaPath για προσωπικό κέρδος ή λαμβάνετε αποδοχές από προμηθευτή, ανταγωνιστή ή πελάτη της PharmaPath.

<u>Προσωπικές Σχέσεις</u>

Η PharmaPath αποθαρρύνει την πρόσληψη στενών προσωπικών φίλων ή συγγενών στην ίδια επιχειρησιακή μονάδα.

Προσωπικές σχέσεις ρομαντικού χαρακτήρα μεταξύ εργαζομένων επίσης αποθαρρύνονται. Αυτές οι σχέσεις, αν και είναι συναινετικές, μπορεί τελικά να οδηγήσουν σε συγκρούσεις ή δυσκολίες στον εργασιακό χώρο.
Εάν μια τέτοια σχέση αναπτυχθεί, πρέπει να γνωστοποιηθεί στον διευθυντή του τμήματος ή στην Διεύθυνση Προσωπικού.

Προστασία των Περιουσιακών Στοιχείων

Περιουσία της PharmaPath αποτελούν όχι μόνο τα υλικά ή απτά και εμφανή περιουσιακά στοιχεία και αγαθά (π.χ. έσοδα, κτίρια, αυτοκίνητα, μηχανήματα, έπιπλα, εμπορεύματα, ηλεκτρονικοί υπολογιστές, λοιπός εξοπλισμός, συσκευές κ.λπ.), αλλά και τα άυλα περιουσιακά στοιχεία (π.χ. μελέτες, ιδέες, τεχνογνωσία κ.λπ.), τα οποία οι εργαζόμενοι αναπτύσσουν κατά τη διάρκεια της εργασίας τους. Σε αυτά συμπεριλαμβάνονται οι κατάλογοι προμηθευτών, πελατών και άλλες πληροφορίες της αγοράς καθώς και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία και πληροφορίες, στα οποία οι εργαζόμενοι έχουν πρόσβαση, ως αποτέλεσμα της εργασίας τους.

Κάθε εργαζόμενος της PharmaPath πρέπει να προστατεύει τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας από οποιασδήποτε φύσης ζημιά (π.χ. απώλεια, κλοπή, κακή χρήση, πλημμελή συντήρηση ή καταστροφή). Ζημιά νοείται κάθε βλάβη της ομαλής καθημερινής λειτουργίας ή της φήμης της Εταιρείας ή κάθε αρνητική επιρροή άλλων εμπλεκόμενων άμεσα ή έμμεσα με τα συμφέροντα αυτής.

Τα περιουσιακά στοιχεία ή έσοδα της Εταιρείας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιούνται για προσωπικό όφελος των εργαζομένων της ή να διατίθενται σε τρίτους για χρήση μη σχετιζόμενη με τη λειτουργία της. Κατάχρηση ή κλοπή των περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας μπορεί να επιφέρει ποινές, συμπεριλαμβανομένης της απόλυσης, και μπορεί να αποτελέσει αιτία για αστική ή ποινική δίωξη.

Ανταγωνιστική Πληροφόρηση

Η συλλογή και χρήση επιχειρηματικών πληροφοριών σχετικά με άλλες εταιρείες μπορεί να γίνεται μόνο με δεοντολογικό τρόπο, ο οποίος δεν παραβιάζει καμία νομοθεσία ή υποχρέωση εμπιστευτικότητας. Δεν πρέπει ποτέ να χρησιμοποιείτε ή να ζητάτε από τρίτο να χρησιμοποιήσει παράνομα ή αντιδεοντολογικά μέσα όπως παραπλάνηση, εξαπάτηση, κλοπή, κατασκοπία ή δωροδοκία με στόχο τη συγκέντρωση πληροφοριών.

Υποχρέωση εχεμύθειας:

Ο Εργαζόμενος υποχρεούται σε τήρηση απόλυτης εχεμύθειας ως προς τις πληροφορίες που του γνωστοποιούνται ή μαθαίνει κατά τη διάρκεια της απασχόλησης του στην Εταιρεία.

Αυστηρά απαγορεύεται η οποιαδήποτε αντιγραφή, κατοχή και αποστολή, οποιονδήποτε αρχείων της εταιρείας, τόσο σε φυσική, όσο και ηλεκτρονική μορφή, στο βαθμό που αυτό δεν είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων, όπως αυτά καθορίζονται εκάστοτε από την Εταιρεία ή την ελληνική νομοθεσία.

Ειδικότερα, ο Εργαζόμενος, είτε κατά τη διάρκεια της απασχόλησής του στην Εταιρεία βάσει της παρούσης ή οποιασδήποτε άλλης σύμβασης, είτε μετά την λήξη της απασχόλησής του στην Εταιρεία για οποιοδήποτε λόγο, δεν θα αποκαλύπτει σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε θα κάνει χρήση με οποιοδήποτε τρόπο, οποιασδήποτε πληροφορίας ή στοιχείου σχετικών με την επιχείρηση, τις εργασίες, τα προϊόντα, επιχειρηματικές, διοικητικές, και οικονομικές μεθόδους και πρακτικές, έρευνα και ανάπτυξη, μελλοντικές προθέσεις και επιχειρηματικά σχέδια, εμπορικά απόρρητα, λογαριασμούς και οικονομικά στοιχεία, καταλόγους πελατών, πολιτική, και υποθέσεις και συναλλαγές της Εταιρείας, συγγενικών ή θυγατρικών προς αυτή

εταιρειών, ή οποιουδήποτε πελάτη της, που περιήλθαν σε γνώση του υπό την ιδιότητά του ως Εργαζόμενου της Εταιρείας ή άλλως, και θα καταβάλλει κάθε προσπάθεια για να εμποδίσει την περιέλευση τέτοιων πληροφοριών σε τρίτους.

Ιδιωτικό Απόρρητο Προσωπικών Δεδομένων

Η προστασία του ιδιωτικού απορρήτου των προσωπικών δεδομένων είναι εξαιρετικά σημαντική. Προσωπικά δεδομένα είναι οι πληροφορίες που μπορούν να αποκαλύψουν την ταυτότητα ενός ατόμου με άμεσο ή έμμεσο τρόπο, όπως το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και οι πληροφορίες που αφορούν στην υγεία ή/και άλλα στοιχεία που μπορούν να ταυτοποιήσουν ένα άτομο. Οι συνάδελφοι, οι επαγγελματίες υγείας και πολλά άλλα άτομα εμπιστεύονται προσωπικά δεδομένα στην PharmaPath. Η έρευνα, οι δραστηριότητες φαρμακοεπαγρύπνησης και άλλες επιχειρηματικές δραστηριότητες ενδέχεται επίσης να παρέχουν στην PharmaPath πρόσβαση σε προσωπικά δεδομένα.

Η PharmaPath, οι επιχειρηματικοί συνεργάτες και αντιπρόσωποί της είναι υπεύθυνοι για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και για την επεξεργασία τους αποκλειστικά μέσα στα όρια της ισχύουσας νομοθεσίας και των πολιτικών και των διαδικασιών της.

Συμβάλλετε στην προστασία του ιδιωτικού απορρήτου των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων των προσωπικών δεδομένων για την υγεία, ακολουθώντας τις εξής αρχές:

- Να συμμορφώνεστε με τους νόμους και τους κανονισμούς που ισχύουν στις δικαιοδοσίες όπου συλλέγονται και χρησιμοποιούνται τα προσωπικά δεδομένα.
- Να συλλέγετε και να χρησιμοποιείτε τον ελάχιστο όγκο προσωπικών δεδομένων που απαιτείται για την επίτευξη νόμιμων επιχειρησιακών σκοπών και να τα διατηρείτε μόνο για το διάστημα που απαιτείται για την επίτευξη αυτών των σκοπών.
- Να κοινοποιείτε προσωπικά δεδομένα μόνο σε άτομα που τα χρειάζονται σε νόμιμη βάση και που θα τα προστατεύσουν κατάλληλα.
- Να ακολουθείτε τις οδηγίες της Εταιρείας σχετικά με τη διαχείριση και την καταστροφή προσωπικών δεδομένων.
- Να αναφέρετε συμβάντα που αφορούν πληροφορίες — εάν ενημερωθείτε για παράνομη κοινοποίηση προσωπικών δεδομένων, αναφέρετε αμέσως το γεγονός στον Υπεύθυνο της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού καθώς και στην Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών.

Διαχείριση Αρχείων και Πληροφοριών

Αρχεία της Εταιρείας είναι οποιαδήποτε πληροφορία, η οποία είναι καταγεγραμμένη σε οποιοδήποτε μέσο και αντικατοπτρίζει περιστάσεις, συμβάντα, δραστηριότητες, συναλλαγές ή αποτελέσματα και η οποία δημιουργείται ή διατηρείται στο πλαίσιο της διεξαγωγής επιχειρηματικών δραστηριοτήτων για λογαριασμό της Εταιρείας ή χρησιμεύει ως αποδεικτικό στοιχείο για την εκπλήρωση επιχειρηματικής ή νομικής υποχρέωσης της. Αυτά τα αρχεία μπορούν να είναι φυσικά ή ηλεκτρονικά. Παραδείγματα μέσων που περιέχουν επιχειρησιακά αρχεία είναι τα έντυπα έγγραφα (συμπεριλαμβανομένων των χειρόγραφων

σημειώσεων), οι εγγραφές ήχου ή βίντεο και πληροφορίες που βασίζονται σε υπολογιστές, όπως email και ηλεκτρονικά αρχεία.
Η PharmaPath εφαρμόζει πολιτικές και διαδικασίες διαχείρισης αρχείων και πληροφοριών προκειμένου να διασφαλίζει ότι τα αρχεία της Εταιρείας με προσωπικά δεδομένα διατηρούνται, αποθηκεύονται και, όταν πρέπει, καταστρέφονται σύμφωνα με τις ανάγκες της PharmaPath και σε συμμόρφωση με τις ισχύουσες νομικές, κανονιστικές, περιβαλλοντικές, φορολογικές, εργασιακές και εμπορικές απαιτήσεις.
Οι εκάστοτε ισχύουσες εταιρικές πολιτικές και διαδικασίες, καθώς και η ισχύουσα νομοθεσία, προσδιορίζουν για πόσο χρόνο πρέπει να διατηρηθούν τα αρχεία σας.
Λόγω αιτημάτων από τρίτους (π.χ. κρατικές ρυθμιστικές αρχές) ή άλλων ερευνών, μπορεί να υπάρξει ανάγκη για διατήρηση αρχείων πέρα από το προβλεπόμενο διάστημα. Πολιτική μας είναι να φυλάσσουμε οποιαδήποτε αρχεία σχετίζονται με δικαστικές διαμάχες ή κρατικές έρευνες που αφορούν στην PharmaPath.
Εάν δεν είναι κατανοητό ποιο αρχείο πρέπει να διατηρηθεί ή η περίοδος διατήρησης ενός αρχείου δεν είναι σαφής, επικοινωνήστε με τον Διευθυντή σας, τον process owner της αντίστοιχης εταιρικής πολιτικής ή διαδικασίας, ή τη Διεύθυνση Διασφάλισης Ποιότητας (QA).
Μπορείτε να βρείτε όλες τις πολιτικές και διαδικασίες της PharmaPath στους κοινόχρηστους φακέλους της Εταιρείας (SharePoint).
Για επιπλέον βοήθεια, επικοινωνήστε με τη Διεύθυνση Διασφάλισης Ποιότητας (QA).

Πέντε απλές ερωτήσεις

Όταν έχουμε κάποιον προβληματισμό, ο οποίος μας επηρεάζει στην καθημερινότητα μας και δεν είμαστε σίγουροι το αν μία ενέργειά μας (ή η παράλειψη αυτής) ακολουθεί τον Κώδικα, μπορούμε να κάνουμε τις παρακάτω ερωτήσεις στον εαυτό μας και αναλόγως να κρίνουμε πόσο σοβαρό είναι αυτό το πρόβλημα:

1. Είναι οι πράξεις μου νόμιμες;
2. Είναι οι πράξεις μου δεοντολογικές; (Είναι σωστό να το κάνω αυτό;)
3. Ποιες είναι οι συνέπειες της απραξίας; Επιτρέπω σε κάτι που είναι λάθος να συνεχίζεται;
4. Θα ένιωθα άνετα εάν οι πράξεις μου αναφέρονταν σε μια εφημερίδα;
5. Πώς θα εξηγούσα τις πράξεις μου στους άλλους; Στα παιδιά και τα μέλη της οικογένειάς μου; Σε ένα δικαστήριο;

Υπεύθυνοι Επικοινωνίας

- Άμεσοι προϊστάμενοι (Direct supervisors)
- Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού (Human Resources)
- Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών (Finance)
- Διεύθυνση Διαχείρισης Ποιότητας (Quality)

Έκδοση	Ημερομηνία Ισχύος	Εγκρίθηκε από
2.0	06/07/2026	Διευθύνουσα Σύμβουλος Οικονομικός Διευθυντής
1.0	30/05/2022	Διευθύνουσα Σύμβουλος Οικονομικός Διευθυντής